



## Gesuch Benützung Mehrzweckanlage Kallnach

Verantwortliche Person: \_\_\_\_\_

Während dem Anlass  
erreichbar unter der Nummer: \_\_\_\_\_

### Gesuchsteller / in:

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon P/G: \_\_\_\_\_ Natel: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Art der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

\*Ablauf: \_\_\_\_\_

\*Art der Veranstaltung: Hat es z.B. Livemusik oder einen DJ? Wenn ja, wird dieser mit einer Verstärkeranlage unterstützt.

Geschätzte Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_

Wird gewirtet:  Nein  Ja

Verkauf von Alkohol:  Nein  Ja (Gastgewerbliche Einzelbewilligung erforderlich)

Wird Eintritt verlangt:  Nein  Ja Fr. \_\_\_\_\_

Tag und Datum: \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Tag und Datum: \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Tag und Datum: \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

(die angegebenen Zeiten beinhalten die Vorbereitungen des Anlasses sowie die Rückgabe des Gebäudes danach).

Gesuch für Überzeit:  Nein (Sonntag – Donnerstag bis 23.30 Uhr  
und Freitag + Samstag bis 00.30 Uhr)

Ja (Freitag + Samstag bis 03.30 Uhr  
Musik bis 02.30 Uhr)

Benötigte Räume

- Mehrzweckhalle
- Schulzimmer
- Spielhalle
- Aussenanlagen Rasenplatz
- Garderoben / Dusche
- Aussenanlagen Sportplatz
- Bühne
- Gang (Parterre)
- Schulküche
- \_\_\_\_\_

Ort, Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Die Einreichung sowie die provisorische Reservation garantieren keinen Definitiven Gebrauch. Dies erfolgt erst mit dem Erhalt der Benützungsbewilligung.